



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

SEGRETERIA GENERALE

Verbale n. 122

OGGETTO: Servizio di trasporto scolastico. *Autorizzazione indizione procedura di gara per l'acquisizione di nr. 2 scuolabus, approvazione progetto dell'intervento ed emanazione direttive.*

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **UNO** del mese di **AGOSTO** si è riunita nella sede comunale sala Giunta di Pisticci, sotto la Presidenza del *Sindaco* **Avv. Viviana Verri** la GIUNTA COMUNALE, nelle persone dei Signori:

	presente	assente		presente	assente
VERRI Viviana (Sindaco)	X		RADESCA Francesco (Assessore)	X	
RICCHIUTI Maria Grazia (Vice Sindaco)	X		LETTINI Rocco Giuseppe (Assessore)		X
DE ANGELIS Salvatore (Assessore)	X		AMBROSINI Filippo Anio (Assessore)	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Clementina Gerardi** che esercita le funzioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. 18.08.2000 n° 267,

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza per il numero degli intervenuti, invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **Servizio di trasporto scolastico.** Autorizzazione indizione procedura di gara per l'acquisizione di nr. 2 scuolabus, approvazione progetto dell'intervento ed emanazione direttive.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che tra i compiti istituzionali attribuiti ai Comuni v'è garantire il diritto allo studio;
- che per rendere effettiva l'attuazione del suddetto diritto, l'Amministrazione Locale deve garantire il servizio di trasporto degli alunni delle scuole dell'obbligo;
- che detto servizio si rende indispensabile per garantire la frequenza alla scuola d'obbligo sia in orario antimeridiano che negli orari prolungati pomeridiani, nonché nelle uscite didattiche, culturali e ricreative degli alunni della scuola materna, primaria e secondaria di 1° grado;
- che senza il servizio *de quo*, il percorso educativo/formativo sarebbe in molti casi limitato per i minori i cui nuclei familiari risiedono in zone distanti dai plessi scolastici e non hanno la possibilità di provvedere autonomamente al trasporto dei figli;
- che la necessità di garantire il servizio in argomento è, altresì, dettata dalla notevole estensione del territorio comunale che consta di frazioni e contrade e numerose case sparse nell'agro;
- che anche l'abitato di Marconia ha un'estensione tale da necessitare del servizio di trasporto scolastico, specialmente per gli alunni della scuola materna e primaria che, altrimenti, avrebbero notevole difficoltà a raggiungere i plessi scolastici;
- che lo stesso servizio di trasporto è indispensabile nei progetti di continuità scolastica (es. colonia estiva marina);

Considerato:

- che questo Ente da sempre assicurato il servizio di trasporto scolastico che viene gestito direttamente, a mezzo di proprie risorse umane e con veicoli di proprietà comunale, per gli alunni della scuola dell'obbligo;
- che detto servizio, considerata l'ampiezza del territorio comunale, è assicurato mediante l'utilizzo di nr. 5 scuolabus, di cui nr. 1 adibito al trasporto degli alunni disabili, e per ognuno degli scuolabus questo Ente assicura la presenza di un autista, munito di regolare certificato di abilitazione professionale ed una vigilatrice;
- che il servizio *de quo* rientra tra quelli a domanda individuale e che, pertanto, gli utenti partecipano al costo del servizio mediante il pagamento di apposita tariffa il cui importo è determinato annualmente con deliberazione della Giunta Comunale, ivi compreso le riduzioni e le esenzioni al pagamento;

Constatato:

- che la flotta veicoli utilizzata per l'espletamento del servizio è alquanto vetusta ed alcuni di detti veicoli necessitano di continui lavori di manutenzione e riparazione;
- che, in particolare, uno dei veicoli della flotta è in fase di dismissione in quanto è dotato di un motore "euro 0" e, pertanto, non può più circolare ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
- che occorre un piano di intervento finalizzato alla sostituzione dei veicoli dell'intera flotta;
- che, allo stato, le disponibilità finanziarie possono fronteggiare una spesa sufficiente per l'acquisto di nr. 2 (due) scuolabus;

Visto:

- il progetto relativo al "*servizio di trasporto scolastico - intervento: acquisto scuolabus*", all'uopo redatto dall'Ufficio Scuola di questo Ente;

- che il progetto *de quo* è composto da:
 - Relazione tecnica;
 - Quadro economico;
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Scheda tecnica veicoli;

Ritenuto:

- che il progetto redatto sia conforme agli obiettivi politico-amministrativi di mandato di questa Pubblica Amministrazione;
- di approvare il suddetto progetto al fine di procedere all'acquisto degli scuolabus *de quo* per incrementare l'efficienza e l'efficacia del servizio in argomento;
- di emanare specifico atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Scuola affinché adotti tutti gli atti ed i provvedimenti di propria competenza al fine di:
 - pubblicare mediante la Centrale Unica di Committenza il relativo bando di gara;
 - predisporre il programma di esercizio per l'anno scolastico 2019/2020 e per gli anni successivi;
- di emanare, altresì, specifico atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Personale affinché adotti tutti gli atti ed i provvedimenti di propria competenza al fine di acquisire le figure professionali di cui l'organico del servizio è carente, secondo le disposizioni vigenti in materia di personale degli Enti Locali;
- di precisare che:
 - il bando di gara dovrà essere pubblicato secondo le indicazioni previste nel relativo progetto;
 - che il servizio di trasporto scolastico non rientra in convenzione CONSIP o M.E.P.A.;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.Lgs. nr. 267/2000, sono stati espressi i pareri di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio Scuola e di regolarità contabile da parte del Responsabile dei servizi Finanziari;

Visti:

- il D.Lgs. nr. 50/2016 e s.m.i. (codice degli appalti);
- il D. Lgs. 30 aprile 1992, nr. 285 "Nuovo codice della strada";
- il D. M. 18 aprile 1977 "Caratteristiche costruttive degli autobus", modificato dal D.M. 13 gennaio 2004 e dal D.M. 1° aprile 2010;
- il D.M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico";
- la Circolare D.G. nr. 23 in data 1° marzo 1997 del Ministero dei trasporti, Direzione generale della Motorizzazione civile e dei trasporti.
- il D.Lgs. nr. 267/2000 e s.m.i. (testo unico degli Enti Locali);

Con votazione unanime, resa ed espressa nei modi e forme di legge,

D E L I B E R A

1. Di approvare quanto in narrativa, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Di approvare, per tutto quanto annotato in narrativa, il progetto relativo al "servizio di trasporto scolastico - intervento: acquisto scuolabus", all'uopo redatto dall'Ufficio Scuola

di questo Ente, unito alla presente deliberazione, composto da:

- Relazione tecnica;
- Quadro economico;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Scheda tecnica veicoli.

3. Di emanare specifico atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Scuola affinché adotti tutti gli atti ed i provvedimenti di propria competenza al fine di:
 - pubblicare mediante la Centrale Unica di Committenza il relativo bando di gara;
 - predisporre il programma di esercizio per l'anno scolastico 2019/2020 e per gli anni successivi.
4. Di emanare, altresì, specifico atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Personale affinché adotti tutti gli atti ed i provvedimenti di propria competenza al fine di acquisire le figure professionali di cui l'organico del servizio è carente, secondo le disposizioni vigenti in materia di personale degli Enti Locali.
5. Di dare atto che:
 - il bando di gara dovrà essere pubblicato secondo le indicazioni previste nel relativo progetto;
 - che il servizio di trasporto scolastico non rientra in convenzione CONSIP o M.E.P.A.;
 - la somma necessaria per l'acquisizione degli scuolabus sarà fronteggiata con fondi previsti nel Capitolo 1417/20 del bilancio per l'esercizio finanziario 2019/2020. Annualità 2019, denominato: "Spese per acquisto scuolabus".
2. Di trasmettere copia della presente deliberazione all'Albo Pretorio *on line* per la dovuta pubblicazione, nonché, per i provvedimenti di competenza, al Responsabile del Servizio Scuola, al Responsabile dei Servizi Finanziari ed al Responsabile del Servizio per il Personale.
3. Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, nr. 267.



CITTA' DI PISTICCI

PROVINCIA DI MATERA

PIAZZA DEI CADUTI - PALAZZO GIANNANTONIO - TEL. 0835.585.711 FAX 0835.581.208
P. I. 00116240771 - C.F. 81001230770 - WEB SITE: WWW.COMUNEPISTICCIMI.IT



Settore II: Servizi Finanziari

**Oggetto: Servizio di trasporto scolastico.
Indizione procedura di gara per l'acquisizione di nr. 2 scuolabus.
Approvazione progetto dell'intervento ed emanazione direttive.**

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

Vista la proposta deliberativa di cui all'oggetto;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

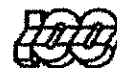
Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. della 267/2000 *in ordine alla regolarità contabile.*

Dalla sede Municipale, li 1° agosto 2019

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI: DR. Michele Bianco



CITTA' DI PISTICCI



SPRO DEL 100 COMUNE
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

PROVINCIA DI MATERA

PIAZZA DEI CADUTI - PALAZZO GIANNANTONIO - TEL. 0835.585.711 FAX 0835.581.208
P. I. 00116240771 - C.F. 81001230770 - WEB SITE: WWW.COMUNEPISTICCI.IT

Settore I: Servizi Demografici - Scolastici - Sociali - Cultura, Biblioteche, Turismo e Sport - Attività Produttive - S.U.A.P.

**Oggetto: Servizio di trasporto scolastico.
Indizione procedura di gara per l'acquisizione di nr. 2 scuolabus.
Approvazione progetto dell'intervento ed emanazione direttive.**

IL RESPONSABILE SERVIZIO SCUOLA

Vista la proposta deliberativa di cui all'oggetto;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. della 267/2000 *in ordine alla regolarità tecnica.*

Dalla sede Municipale, li 1° agosto 2019

IL RESPONSABILE SERVIZIO SCUOLA: ***Dr.ssa Adele Esposito***

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv. Viviana Verri

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Clementina Gerardi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE n. _____ / _____ - 2 AGO. 2019

Il sottoscritto Segretario Comunale CERTIFICA che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune il 2 AGO. 2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e della vigente normativa in materia di pubblicazione di atti.

Dalla Residenza Municipale, _____ 2 AGO. 2019

F.to **IL SEGRETARIO GENERALE**
Dott.ssa Clementina Gerardi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata trasmessa, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 267/2000, in elenco ai Capigruppo Consiliari

Pisticci, _____ - 2 AGO. 2019

F.to **IL SEGRETARIO GENERALE**
Dott.ssa Clementina Gerardi

Visto per copia conforme all'originale per uso amministrativo o d'ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li _____ - 2 AGO. 2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Clementina Gerardi

