



Città di Pisticci

Provincia di Matera

Ufficio Dirigente Settore II



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA GRANDE
ITALIA

DETERMINAZIONE N. 118 del 6 novembre 2019

N°

D'ordine Registro di pubblicazione

Gestione Risorse Umane

OGGETTO: Concorso pubblico *per soli esami* per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di **N. 3 unità nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo** categoria C1 del vigente CCNL delle Funzioni Locali: **Integrazione composizione Commissione giudicatrice.**

Il Dirigente del Settore II

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Pisticci – 15335 del 12 luglio 2017 con il quale lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore II – Servizio Finanziario, incarico prorogato con DGC n.151 del 30 luglio 2018 e Decreto di conferimento funzioni aggiuntive N. 23474 del 28 settembre 2018;

Visto lo Statuto del Comune di Pisticci;

Visti:

- il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- il D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

Visto il **DUP** (Documento Unico di Programmazione) 2019-2021, aggiornato ed approvato con deliberazione di C.C. n. 12 del 29/03/2019;

Visto il **bilancio di previsione finanziario 2019/2021** redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione di C.C. n. 13 del 29/03/2019;

Visto il **Piano dei fabbisogni di personale (PTFP) del Comune di PISTICCI per il triennio 2019 - 2021** e la **dotazione organica in termini di spesa potenziale massima**, approvati con DGC **n. 37 del 12.03.2019;**

- Visto** il Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pisticci, adottato con DGC n. 177/2018, aggiornato con DGC n. 51/2019;
- Visto** il Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione, adottato con DGC n. 178/2018, aggiornato con DGC n. 52/2019;
- Visto** il Piano Triennale delle Azioni Positive 2017-2019, approvato con DGC n. 229/2017;
- Visto** il Modello organizzativo del Comune di Pisticci approvato con DGC n. 180/2018;
- Atteso** **che** con determinazione del Dirigente del Settore II N. 62 del 25 luglio 2019, è stata:
1. avviata la procedura concorsuale finalizzata copertura di **N. 3 unità nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo** categoria C1 del vigente CCNL delle Funzioni Locali previsto nel piano occupazionale 2019;
 2. approvato il relativo bando di concorso pubblico;
 3. disposto che partecipazione al concorso dovesse avvenire esclusivamente mediante compilazione del modulo di domanda on-line, secondo le modalità indicate nel bando di concorso, pena l'esclusione dallo stesso;
 4. previsto che le domande di partecipazione al concorso dovessero pervenire pena l'esclusione, **entro la data di scadenza** del bando previsto per le **ore 23,59 del 25 agosto 2019** (trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla **Gazzetta Ufficiale** della Repubblica Italiana - IV serie speciale "**Concorsi ed Esami**" n. 59 del 26 luglio 2019);
- che** il bando di concorso è stato regolarmente pubblicato:
- sulla **Gazzetta Ufficiale** della Repubblica Italiana - IV serie speciale "**Concorsi ed Esami**" n. 59 del 26 luglio 2019
 - sul sito istituzionale del Comune di Pisticci (www.comune.pisticci.mt.it):
 - mediante affissione all'*albo pretorio on line*
 - sull'*home page*
- Atteso** **che** entro il **termine ultimo ore 23,59 del 25 agosto 2019** sono pervenute **N. 365 domande di partecipazione**, come da elenco e documentazione consegnata dalla Ditta incaricata di fornire il software di gestione della procedura informatica per la compilazione da parte dei candidati della domanda in formato elettronico mediante modulo on-line;
- Vista** la propria determinazione N. **101 del 22 ottobre 2019** con la quale è stato adottato il **Provvedimento di determinazione formale dei candidati ammessi e di quelli esclusi** al bando di concorso in oggetto;
- Atteso** **che** ai sensi dell'art. 5 del bando di concorso in oggetto (...) *4. All'espletamento di tutte le prove d'esame con i candidati ammessi attende apposita Commissione, che sarà nominata con successiva determinazione del Dirigente del Settore II. La Commissione di concorso può avvalersi del supporto tecnico del Servizio Personale e Organizzazione. 5. La commissione esaminatrice del concorso, nominata con provvedimento del Dirigente del Settore II ai sensi dell'art. 16, comma 2 del Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici, verrà integrata in sede di colloquio con un esperto di lingua straniera inglese e provvederà all'espletamento e valutazione delle prove d'esame, nonché alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti, sulla base della votazione complessiva e dell'esito delle prove d'esame, come previsto dal predetto vigente Regolamento comunale.*

che ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso (...) 1. *La Commissione Giudicatrice, ricevuto l'elenco dei candidati ammessi, effettua la selezione tra gli stessi, previa eventuale preselezione.*;

che ai sensi dell'art. 7 del bando di concorso (...) 8. *Nell'ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza della lingua inglese (art. 37 D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art 7 comma 1 del D.Lgs. n. 75/2017), attraverso la lettura e la traduzione di testi, ovvero mediante una conversazione, in modo tale da riscontrare il possesso di una adeguata padronanza degli strumenti linguistici. (...) 16. L'accertamento volto alla conoscenza parlata o scritta della lingua inglese, non dà luogo ad alcun punteggio, ma solamente alla formulazione di un giudizio favorevole (riscontro positivo) o sfavorevole (riscontro negativo).*;

che ai sensi dell'art. 9 del bando di concorso (...) 1. *Al termine delle prove d'esame previste dal presente bando, la Commissione redigerà la graduatoria di merito dei concorrenti che abbiano superato tutte le prove selettive, formandola secondo l'ordine decrescente del punteggio totale complessivamente assegnato a ciascun candidato, determinato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e dalla votazione conseguita nella prova orale, tenendo conto, a parità di punteggio, degli eventuali titoli di precedenza e/o preferenza previsti dalla legge, dichiarati e posseduti, indicati dall'articolo 5, comma 4, del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii.*;

che, con determinazione n. 106 del 29 ottobre 2019 è stata nominata la Commissione Esaminatrice del concorso indicato in oggetto nelle persone di seguito indicate:

Presidente:

- Segretario Generale del Comune di Pisticci - dr.ssa Clementina GERARDI

Componenti:

- Dirigente Settore II del Comune di Pisticci - dr. Michele S. BIANCO
- Responsabile di Posizione Organizzativa - dr.ssa Maria Teresa SMALDINO (COMPONENTE EFFETTIVO) e Responsabile di Posizione Organizzativa - dr.ssa Maria Anastasia PASTORE (COMPONENTE SUPPLENTE);
- esperto in lingua straniera inglese - **Prof.ssa - Maria Lombardi**

Segretario verbalizzante:

- Impiegato di concetto in cat. C - sig. Antonio MARMO

Atteso

che ai sensi dell'art. 16, comma 8 del Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione, adottato con DGC n. 178/2018, aggiornato con DGC n. 52/2019: *"Possono essere nominati anche membri supplenti con il compito di surrogare gli effettivi, in caso di dimissioni o di altro sopravvenuto impedimento, per il proseguimento e fino all'esaurimento delle operazioni concorsuali. I componenti interni delle commissioni il cui rapporto di impiego si risolve per qualsiasi causa durante l'espletamento dei lavori della commissione, portano a termine le operazioni concorsuali, salve la sostituzione da parte dell'amministrazione comunale, ai sensi del successivo art. 17"*.

Preso atto

in data 6 novembre 2019 che, per gravi motivi familiari, il Presidente della Commissione di Concorso, dott.ssa Clementina Gerardi, non potrà partecipare alla seduta di concorso del giorno 7 novembre 2019;

Ritenuto

per quanto sopra, stante l'urgenza di evitare il rinvio della prova preselettiva prevista per le ore 10.00 del giorno 7 novembre 2019, di dover provvedere alla nomina del membro supplente del Presidente della Commissione giudicatrice, individuando lo stesso nella persona dell'Ing. Salvatore Pietrantonio Demarco, Dirigente del Settore IV del Comune di Pisticci;

Preso atto **che** - l'art. 35 del D.lgs. 165/2001 al comma 3) lett. e) dispone "*Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi:... e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali*";

Richiamata la Direttiva della Funzione pubblica n. 3/2018;

Verificato **che** ai componenti esterni delle commissioni di concorso sono attribuiti i compensi come determinati dal DPCM 23/03/1995, oltre al rimborso delle spese di viaggio, nei modi di legge;

Verificato **che**, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, del sottoscritto all'adozione del presente atto;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale

D E T E R M I N A

1-Di richiamare integralmente le premesse sopra riportate.

2-Di integrare la composizione della Commissione giudicatrice della selezione di cui al bando di concorso pubblico in oggetto con la nomina, a Presidente supplente, dell'Ing. Salvatore Pietrantonio Demarco, Dirigente del Settore IV del Comune di Pisticci;

6-Di trasmettere copia del presente provvedimento:

- al Dirigente al Personale - Settore IV;
- al Segretario Generale del Comune di Pisticci;
- al Sindaco.

8-Di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

11-Di disporre **che** la presente determinazione venga trasmessa al Dirigente del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nonché all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo.

Il Dirigente
(D. Michele Salvatore Bianco)

