



CITTÀ DI PISTICCI

(Provincia di Matera)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

VERBALE N. 69 DEL 10-05-2022

OGGETTO: Art. 33 D.lgs. 165/2001 nel testo introdotto dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 cd di Stabilità 2012. Rilevazione annuale del personale in soprannumero e di quello in eccedenza. ANNO 2022

ASSESSORE PROPONENTE :

L'anno **duemilaventidue** il giorno **dieci** del mese di **maggio** alle ore **16:15** con prosecuzione, nella Residenza Municipale

LA GIUNTA COMUNALE

Previa convocazione si è riunita sotto la presidenza del SINDACO Albano Domenico Alessandro e nelle persone dei seguenti assessori Sigg.ri:

Albano Domenico Alessandro	SINDACO	P
Florio Rossana	ASSESSORE	A
De Sensi Antonio Maria	ASSESSORE	P
Ruvo Maria, Alessandra	ASSESSORE	A
Negro Rocco Salvatore	ASSESSORE	P
Petracca Mario	ASSESSORE	P

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Parere in ordine alla sola regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, nonché art. 147/bis del D. Lgs. 18.08.2000 N° 267 e ss.mm.ii.
Favorevole

Pisticci, li 10-05-2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

*Stolfi Angela**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Parere in ordine alla sola regolarità contabile ai sensi dell'art.49, nonché art. 147/bis del D. Lgs. 18.08.2000 N° 267 e ss.mm.ii.
Favorevole

Pisticci, li 12-05-2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

*D'Aranno Giuseppina**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

E con la partecipazione del SEGRETARIO COMUNALE Stolfi Angela incaricato della redazione del verbale

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sulla presente deliberazione ha espresso **parere favorevole**:

- la **Segretaria Comunale** in ordine alla regolarità tecnica (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- il **Responsabile Finanziario** in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante il mantenimento degli equilibri finanziari e la copertura finanziaria;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 come successivamente modificato ed integrato;

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed il vigente Modello organizzativo del Comune di Pisticci;

Preso atto che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017, il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali.

Visto l'articolo 33 del D.lgs. n. 165/2001, nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, cd legge di stabilità 2012;

Ricordato che questa disposizione impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del Personale e dei Dirigenti/P.O.;

che la stessa impegna i Dirigenti/P.O. ad attivare tale procedura per il proprio settore e che sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni, ovvero, in caso di esito negativo, per la risoluzione del rapporto di lavoro;

che, ai sensi della sopra richiamata disposizione, le pubbliche amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

Assunto **che** quanto alla **condizione di soprannumero**, essa si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica: tale rilevazione deve essere effettuata esclusivamente dal Dirigente del Servizio Personale;

che quanto alla **condizione di eccedenza**:

- da un lato essa attiene alle esigenze finanziarie dell'Ente e, dunque, emerge dall'impossibilità dell'Ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale: tale rilevazione deve essere effettuata esclusivamente dal Dirigente del Servizio Economico Finanziario;
- dall'altro la stessa attiene alle esigenze funzionali di ciascuno specifico settore che, in quanto tali, devono essere rilevate da ogni Dirigente per i Servizi assegnati: in particolare, dette esigenze devono essere rilevate sia in *termini quantitativi*, attraverso una puntuale verifica dei carichi di lavoro, anche in considerazione dell'attivazione di nuovi servizi e/o dell'ampliamento/miglioramento di servizi esistenti, delle modalità di gestione (interna/esterna) dei servizi di competenza, della gestione associata o meno dei medesimi servizi, dei tassi di presenza e di assenza del personale; sia in *termini qualitativi*, in relazione ai profili professionali assegnati;

Viste le attestazioni dei Dirigenti di Settore, allegate alla presente determinazione quali parte integranti sostanziali della stessa;

Dato atto **che** da attestazione del Dirigente del Servizio Personale allegata alla presente deliberazione, risulta che il Comune di Pisticci **NON** ha unità di personale in **soprannumero**;

che da attestazioni dei Dirigenti di Settore, allegate alla presente deliberazione, nel Comune di Pisticci **NON** risultano **eccedenze** di personale;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018

CON votazione unanime, resa nelle forme di legge

DELIBERA

1-Di richiamare quanto sopra quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

2-Di approvare la Rilevazione annuale del personale in soprannumero e di quello in eccedenza effettuata nel Comune di Pisticci per l'**anno 2022**.

3-Di dare atto **che** nel corso dell'anno 2022 nel Comune di Pisticci:

- non sono presenti dipendenti in *soprannumero*;
- non sono presenti dipendenti in *eccedenza*;
- non devono avviarsi *procedure* per la *dichiarazione di esubero* di dipendenti.

4-Di inviare copia della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.

5-Di rendere la presente, ad unanimità di voti, immediatamente esecutiva ai sensi dell' art. 134, quarto comma, del D.lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

Albano Domenico Alessandro

IL SEGRETARIO COMUNALE

Stolfi Angela

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art.124, D.Lgs. 267/2000)

N° 1144 d'ordine

- E' stata affissa all'Albo pretorio Comunale il giorno 12-05-2022 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, D.Lgs. 267/2000);

Pisticci, li 12-05-22

IL SEGRETARIO COMUNALE

Stolfi Angela

IL SEGRETARIO COMUNALE

Stolfi Angela

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione :

- E' divenuta esecutiva il giorno **10-05-22**
Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 , comma 4, del D.Lgs. n.267/2000)

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Li, 12-05-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

Stolfi Angela