



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

SEGRETERIA GENERALE

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

Verbale n. 11

OGGETTO: Art. 33 D.lgs. 165/2001 nel testo introdotto dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 cd di Stabilità 2012. Rilevazione annuale del personale in sovrannumero e di quello in eccedenza - ANNO 2020.

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **VENTICINQUE** del mese di **FEBBRAIO** si è riunita nella sede comunale sala Giunta di Pisticci, sotto la Presidenza del **Sindaco** *Avv. Viviana Verri* la GIUNTA COMUNALE, nelle persone dei Signori:

	presente	assente		presente	assente
VERRI Viviana (Sindaco)	X		RADESCA Francesco (Assessore)	X	
RICCHIUTI Maria Grazia (Vice Sindaco)	X		LETTINI Rocco Giuseppe (Assessore)	X	
DE ANGELIS Salvatore (Assessore)	X		AMBROSINI Filippo Anio (Assessore)		X

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Clementina Gerardi** che esercita le funzioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. 18.08.2000 n° 267,

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza per il numero degli intervenuti, invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Art. 33 D.lgs. 165/2001 nel testo introdotto dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 cd di Stabilità 2012. Rilevazione annuale del personale in soprannumero e di quello in eccedenza - ANNO 2020.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sulla presente deliberazione ha espresso parere favorevole:

- il **Dirigente Finanziario** in ordine alla regolarità tecnica (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- il **Dirigente Finanziario** in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante il mantenimento degli equilibri finanziari e la copertura finanziaria;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 come successivamente modificato ed integrato;

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Richiamati:

- il vigente **Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi** ed il vigente **Modello organizzativo** del Comune di Pisticci;
- la **determinazione** del Dirigente dei Servizi Finanziari **n. 41 del 12.02.2020**, con la quale:
 1. è stato quantificato per l'anno 2020 il limite di spesa per l'effettuazione di nuove assunzioni a tempo indeterminato derivante dalle capacità assunzionali;
 2. è stata verificata la coerenza delle spese di personale per l'anno 2020 con il limite di spesa (media triennio 2011-2013);
 3. è stata quantificato per l'anno 2020 il limite di spesa per personale assunto con forme flessibili di lavoro ex art. 9, c. 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 28;

Visto l'articolo 33 del D.lgs. n. 165/2001, nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, cd legge di stabilità 2012;

Ricordato che questa disposizione impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del Personale e dei Dirigenti/P.O.;

che la stessa impegna i Dirigenti/P.O. ad attivare tale procedura per il proprio settore e che sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni, ovvero, in caso di esito negativo, per la risoluzione del rapporto di lavoro;

Assunto che quanto alla **condizione di soprannumero**, essa si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica: tale rilevazione deve essere effettuata esclusivamente dal Dirigente del Servizio Personale:

che quanto alla **condizione di eccedenza**:

- da un lato essa attiene alle esigenze finanziarie dell'Ente e, dunque, emerge dall'impossibilità dell'Ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale (**rappresentato dal valore medio della spesa di personale del triennio 2011-2013**): tale rilevazione deve essere effettuata esclusivamente dal Dirigente del Servizio Economico Finanziario;
- dall'altro la stessa attiene alle esigenze funzionali di ciascuno specifico settore che, in quanto tali, devono essere rilevate da ogni Dirigente per i Servizi assegnati: in particolare, dette esigenze devono essere rilevate sia in *termini quantitativi*,

attraverso una puntuale verifica dei carichi di lavoro, anche in considerazione dell'attivazione di nuovi servizi e / o dell'ampliamento / miglioramento di servizi esistenti, delle modalità di gestione (interna/esterna) dei servizi di competenza, della gestione associata o meno dei medesimi servizi, dei tassi di presenza e di assenza del personale; sia in *termini qualitativi*, in relazione ai profili professionali assegnati;

Viste le attestazioni dei Dirigenti di Settore, allegate alla presente determinazione quali parte integranti sostanziali della stessa;

Dato atto che da attestazione del Dirigente del Servizio Personale allegata alla presente deliberazione, risulta che il Comune di Pisticci **NON** ha unità di personale in **soprannumero**;

che da attestazioni dei Dirigenti di Settore, allegate alla presente deliberazione, nel Comune di Pisticci **NON** risultano **eccedenze** di personale;

Visto *lo Statuto Comunale*;

CON votazione unanime, resa nelle forme di legge

DELIBERA

1-Di richiamare quanto sopra quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

2-Di approvare la Rilevazione annuale del personale in soprannumero e di quello in eccedenza effettuata nel Comune di Pisticci per l'anno 2020.

3-Di dare atto che nel corso dell'anno 2020 nel Comune di Pisticci:

- non sono presenti dipendenti in *soprannumero*;
- non sono presenti dipendenti in *eccedenza*;
- non devono avviarsi *procedure* per la *dichiarazione di esubero* di dipendenti.

4-Di dare seguito all'adozione del **Piano dei fabbisogni di personale (PTFP)** del Comune di **PISTICCI** per il triennio **2020 - 2022**

5-Di inviare copia della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.

6-Di rendere la presente, ad unanimità di voti, immediatamente esecutiva ai sensi dell' art. 134, quarto comma, del D.lgs. 267/2000.

CITTÀ DI PISTICCI

(Provincia di Matera)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Art. 33 D.lgs. 165/2001 nel testo introdotto dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 cd di Stabilità 2012. Rilevazione annuale del personale in soprannumero e di quello in eccedenza - ANNO 2020.

II DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI e PERSONALE

Vista la proposta deliberativa di cui all'oggetto;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 *in ordine alla regolarità TECNICA e CONTABILE.*

Dalla sede municipale 25.02.2020

IL DIRIGENTE
Dr. Bianco Michele Salvatore





UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

Piazza dei Caduti – Palazzo Giannantonio – Tel. 0835/585711 – Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di SOPRANNUMERO del personale

IL DIRIGENTE del Settore II – Servizio Personale

Atteso che la *condizione di soprannumero* viene individuata dal legislatore nella presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;

Accertato che:

- il Comune di Pisticci risulta avere nell'anno 2019 e nell'anno 2020 un rapporto dipendenti/popolazione inferiore al rapporto medio dipendenti/popolazione per classe demografica definito dal D.M. 10 aprile 2017, che per i Comuni da 10.000 a 19.999 abitanti prevede un rapporto medio di **1 dipendente** per ogni **158 abitanti**: tale dato determina per il Comune di Pisticci, che al 31/12/2019 conta n. 17.464 abitanti, una quota teorica di dipendenti pari a circa n. 111 unità, contro gli effettivi dipendenti in servizio che, alla data odierna, sono invece pari a n. **70** unità;
- nel Comune di Pisticci
 - il personale *in rapporto di lavoro subordinato* (a tempo determinato) è pari a n. **19** unità
 - il personale *in servizio a tempo indeterminato* nella *dotazione organica* è pari a n. **70** unità
 - il personale *in servizio a tempo indeterminato* extra dotazione organica è pari a n. 0 unità

Verificato, pertanto, che nel Comune di Pisticci il personale in servizio a tempo indeterminato **non risulta in soprannumero**;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno 2020 che il Comune di Pisticci **NON ha** unità di personale in soprannumero.

La presente viene inviata al Segretario Generale dell'Ente ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 12 febbraio 2020

Il Dirigente del Settore II – Servizio Personale
Dr. Michele Salvatore Bianco



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

Piazza dei Caduti - Palazzo Giannantonio - Tel. 0835/585711 - Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di eccedenza del personale per esigenze finanziarie.

IL DIRIGENTE del Settore II - Servizio Personale

Atteso che con il D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito in L. 11 agosto 2014, n. 114, vengono espressamente confermate le disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale previste dall'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter, della L. n. 296/2006 (art. 3, comma 5, 4° periodo);

che a decorrere dall'anno 2014, gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge 114/2014, ossia 2011-2012-2013 (nuovo comma 557-quater della Legge n. 296/2006, introdotto dall'art. 3, comma 5-bis, D.L. n. 90/2014, come convertito nella L. n. 114/2014);

che tale limite per il contenimento della spesa di personale, rappresentato da detto valore medio del triennio 2011-2013, rimane un **limite fisso** per ciascun anno di riferimento a decorrere dall'anno 2014 (compreso);

Atteso che il Comune di Pisticci è stato Ente tenuto alla **realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica** ed è, pertanto, soggetto ai vincoli di spesa del personale di cui all'articolo 1, comma 557, della cd. *Legge Finanziaria 2007* (L. 27/12/2006, n. 296) e s.m.i.;

Vista l'attuale normativa in materia di facoltà di assunzione del personale negli Enti locali;

Rilevato dal vigente quadro normativo in materia,

che a decorrere dall'anno 2019, ai sensi dell'art. 3, comma 5-sexies del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, introdotto dall'art. 14-bis del decreto-legge n. 4/2019, **per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo *turn-over*;**

che a decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione Nr. 26/2019 del d.l. 4/2019 (30 marzo 2019), è consentito il **cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni**, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è, altresì, consentito **l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali della facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente;**

che a partire dall'anno 2020 è **possibile effettuare nuove assunzioni a tempo indeterminato utilizzando il 100% della spesa dei cessati nell'anno precedente**, fatta salva l'entrata in vigore della disciplina di cui al decreto ministeriale attuativo delle previsioni di cui all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, non ancora pubblicato in gazzetta ufficiale, il quale prevede che **a decorrere dalla data che verrà individuata da tale decreto ministeriale, i Comuni potranno procedere ad assunzioni a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica,**

della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;

che solo successivamente all'emanazione del previsto decreto ministeriale attuativo, il quale stabilirà i nuovi valori soglia di riferimento, nonché la decorrenza del nuovo sistema, sarà possibile procedere alle assunzioni in applicazione della nuova norma di cui all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019;

che, pertanto, il decreto ministeriale previsto dal citato art. 33 del D.L. 34/2019 non è stato ancora emanato e che, dunque, nelle more dell'emanazione del suddetto decreto, deve ritenersi ancora vigente la disciplina previgente in materia di *turn over*;

Considerato che risulta necessario, prima di definire la programmazione triennale del fabbisogno di personale (PTFP), approvare la nuova dotazione organica, previa ricognizione del personale in esubero;

che, a tal fine, l'articolo 6 del decreto legislativo 165/2001 (Testo unico del pubblico impiego), modificato dal Dlgs 75/2017, introduce il concetto di spesa potenziale massima, che rappresenta il valore finanziario in cui si esprime la nuova visione di dotazione organica;

che nella nuova programmazione del fabbisogno di personale voluta, in attuazione della citata riforma del Testo unico del pubblico impiego, dalle linee guida della Funzione pubblica (approvate con il Dm 8 maggio 2018), contenenti indirizzi per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, viene previsto per gli enti locali il superamento della dotazione organica teorica e l'introduzione del nuovo concetto di dotazione di spesa potenziale massima;

che il limite di spesa teorica potenziale massima è rappresentato, per gli enti locali,

1. dal valore finanziario della spesa del personale in servizio, cui va aggiunta
2. la spesa derivante dalla capacità assunzionale consentita dalla normativa vigente,

entro il limite di spesa consentito dalla legge che, per gli enti locali di una certa dimensione, è previsto nell'articolo 1, comma 557, legge 296/2006, ovvero la media delle spese di personale sostenute negli anni 2011/2013, fatto salvo quanto sarà previsto dal decreto ministeriale attuativo delle previsioni di cui all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019;

Accertato che in relazione alle esigenze finanziarie del Comune di Pisticci, emerge quanto segue:

◆ TETTO della spesa del personale 2011 - 2013 (art. 1, comma 557, L. 27/12/2006, n. 296) = Spesa potenziale massima sostenibile ossia dotazione organica in termini di valore finanziario pari ad euro 4.523.205,27, ottenuto sommando

1) Spesa del personale in servizio al 1° gennaio 2020 = euro 2.837.144,03 (+)

2) Spesa derivante dalla capacità assunzionale consentita dalla normativa vigente al 1° gennaio 2020 data da:

- Capacità assunzionale ordinaria al 1° gennaio 2020 (cessazioni personale anno precedente 2019 e cessazione anno corrente 2020 + RESIDUI cessazioni anni 2018-2017-2016-2015-2014) = euro 466.414,42

Verificato, pertanto, che in relazione alle esigenze finanziarie, il personale assegnato risulta non eccedente rispetto alle effettive necessità del Comune di Pisticci;

Tenuto conto di quanto sopra

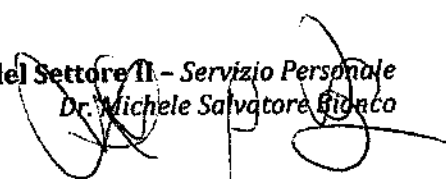
D I C H I A R A

Per l'anno 2020 che il Comune di Pisticci NON ha eccedenze di personale.

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 12 febbraio 2020

Il Dirigente del Settore II - Servizio Personale
Dr. Michele Salvatore Bidaco





UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

Piazza dei Caduti - Palazzo Giannantonio - Tel. 0835/585711 - Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di ECCEDEXZA del personale per esigenze FUNZIONALI

IL DIRIGENTE del Settore II - Servizio Personale

Accertati i *propri carichi di lavoro*, in considerazione della tipologia dei servizi attivati e gestiti direttamente, nonché delle modalità della loro gestione per l'anno in corso;

Visti:

- il personale in servizio, assegnato alla struttura cui lo scrivente è preposto;
- i relativi tassi di presenza e di assenza;
- i *profili professionali*;

Considerati i pensionamenti di personale previsti nel triennio 2020-2021-2022;

Verificato che in relazione alle esigenze funzionali del Settore II, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità organizzative;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno 2020 che il Settore II **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 12 febbraio 2020

Il Dirigente del Settore II - Servizio Personale
Dr. Michele Salvatore Bianco



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

Piazza dei Caduti - Palazzo Giannantonio - Tel. 0835/585711 - Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di ECCEDEXZA del personale per esigenze FUNZIONALI

IL DIRIGENTE del Settore I

Accertati i propri carichi di lavoro, in considerazione della tipologia dei servizi attivati e gestiti direttamente, nonché delle modalità della loro gestione per l'anno in corso;

Visti:

- il personale in servizio, assegnato alla struttura cui lo scrivente è preposto;
- i relativi tassi di presenza e di assenza;
- i profili professionali;

Considerati i pensionamenti di personale previsti nel triennio 2020-2021-2022;

Verificato che in relazione alle esigenze funzionali del Settore I, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità organizzative;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno 2020 che il Settore I **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 12 febbraio 2020

Il Dirigente del Settore I
Dr. Nicola Sabina



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

Piazza dei Caduti - Palazzo Giannantonio - Tel. 0835/585711 - Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di ECCEDEXZA del personale per esigenze FUNZIONALI

IL DIRIGENTE ad interim del Settore III

Accertati i *propri carichi di lavoro*, in considerazione della tipologia dei servizi attivati e gestiti direttamente, nonché delle modalità della loro gestione per l'anno in corso;

Visti:

- il personale in servizio, assegnato alla struttura cui lo scrivente è preposto;
- i relativi tassi di presenza e di assenza;
- i *profili professionali*;

Considerati i pensionamenti di personale previsti nel **triennio 2020-2021-2022**

Verificato che in relazione alle esigenze funzionali del Settore III, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità organizzative;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno 2020 che il Settore III **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 12 febbraio 2020

Il Dirigente ad interim del Settore III
Ing. Demarco Salvatore Pietrantonio



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

Piazza dei Caduti - Palazzo Giannantonio - Tel. 0835/585711 - Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di ECCEDEXZA del personale per esigenze FUNZIONALI

IL DIRIGENTE del Settore IV

Accertati i propri carichi di lavoro, in considerazione della tipologia dei servizi attivati e gestiti direttamente, nonché delle modalità della loro gestione per l'anno in corso;

Visti:

- il personale in servizio, assegnato alla struttura cui lo scrivente è preposto;
- i relativi tassi di presenza e di assenza;
- i profili professionali;

Considerati i pensionamenti di personale previsti nel triennio 2020-2021-2022

Verificato che in relazione alle esigenze funzionali del Settore IV, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità organizzative;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno 2020 che il Settore IV **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 12 febbraio 2020

Il Dirigente del Settore IV
Ing. Demarco Salvatore Pietrantonio



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

Piazza dei Caduti - Palazzo Giannantonio - Tel. 0835/585711 - Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di ECCEDEXZA del personale per esigenze FUNZIONALI

IL RESPONSABILE di P.O. del Settore Legale

Accertati i propri carichi di lavoro, in considerazione della tipologia dei servizi attivati e gestiti direttamente, nonché delle modalità della loro gestione per l'anno in corso;

Visti:

- il personale in servizio, assegnato al Settore cui la scrivente è preposta;
- i relativi tassi di presenza e di assenza;
- i profili professionali;

Considerati i pensionamenti di personale previsti nel triennio 2020-2021-2022

Verificato che in relazione alle esigenze funzionali del Settore Legale, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità organizzative;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno 2020 che il Settore Legale **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 12 febbraio 2020

Il Responsabile di P.O. del Settore Legale
Avv. Patrizia Caruso



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

Piazza dei Caduti – Palazzo Giannantonio – Tel. 0835/585711 – Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di ECCEDEXZA del personale per esigenze FUNZIONALI

IL COMANDANTE del Corpo di POLIZIA LOCALE

Accertati i *propri carichi di lavoro*, in considerazione della tipologia dei servizi attivati e gestiti direttamente, nonché delle modalità della loro gestione per l'anno in corso;

Visti:

- il personale in servizio, assegnato alla Polizia Locale;
- i relativi tassi di presenza e di assenza;
- i *profili professionali*;

Considerati i pensionamenti di personale previsti nel triennio 2020-2021-2022;

Verificato che in relazione alle esigenze funzionali del Corpo di Polizia Locale, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità organizzative;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno 2020 che il Corpo di Polizia Locale **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 12 febbraio 2020

Il Comandante della Polizia Locale
Dr. Simone Testa

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv. Viviana Verri

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Clementina Gerardi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE n. _____ / 5 marzo 2020

Il sottoscritto Segretario Comunale CERTIFICA che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune il 5 marzo 2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e della vigente normativa in materia di pubblicazione di atti.

Dalla Residenza Municipale, 5 marzo 2020

F.to **IL SEGRETARIO GENERALE**
Dott.ssa Clementina Gerardi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata trasmessa, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 267/2000, in elenco ai Capigruppo Consiliari
Pisticci, 5 marzo 2020

F.to **IL SEGRETARIO GENERALE**
Dott.ssa Clementina Gerardi

Visto per copia conforme all'originale per uso amministrativo o d'ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li 5 marzo 2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Clementina Gerardi

