



# Città di Pisticci

Provincia di Matera

Ufficio Dirigente Settore II



DETERMINAZIONE N. 86 DEL 24 settembre 2019

N°	D'ordine Registro di pubblicazione
_____	

## Gestione Risorse Umane e Personale

**OGGETTO:** Concorso pubblico *per soli esami* finalizzato all'assunzione di N. 1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO a tempo indeterminato e pieno di cui al CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, Area Dirigenza: Provvedimento di nomina di nuovo Presidente della Commissione giudicatrice.

## Il Dirigente del Settore II

**Visto** il Decreto del Sindaco del Comune di Pisticci – 15335 del 12 luglio 2017 con il quale lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore II – Servizio Finanziario, incarico prorogato con DGC n.151 del 30 luglio 2018 e Decreto di conferimento funzioni aggiuntive N. 23474 del 28 settembre 2018;

**Visto** lo Statuto del Comune di Pisticci;

**Visti:**

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- il D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

**Visto** il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2019-2021, aggiornato ed approvato con deliberazione di C.C. n. 12 del 29/03/2019;

**Visto** il **bilancio di previsione finanziario 2019/2021** redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione di C.C. n. 13 del 29/03/2019;

**Visto** il Piano dei fabbisogni di personale (PTFP) del Comune di PISTICCI per il triennio 2019 – 2021 e la dotazione organica in termini di spesa potenziale massima, approvati con DGC n. 37 del 12.03.2019;

- Visto** il Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pisticci, adottato con DGC n. 177/2018, aggiornato con DGC n. 51/2019;
- Visto** il Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione, adottato con DGC n. 178/2018, aggiornato con DGC n. 52/2019;
- Visto** il Piano Triennale delle Azioni Positive 2017-2019, approvato con DGC n. 229/2017;
- Visto** il Modello organizzativo del Comune di Pisticci approvato con DGC n. 180/2018;
- Atteso** **che** con determinazione del Segretario Generale del Comune di Pisticci N. 14 del 4 luglio 2019, è stata:
1. avviata la procedura concorsuale finalizzata alla copertura di N. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di DIRIGENTE AMMINISTRATIVO di cui al CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, Area Dirigenza, previsto nel piano occupazionale 2019;
  2. approvato il relativo bando di concorso pubblico;
  3. disposto che partecipazione al concorso dovesse avvenire esclusivamente mediante compilazione del modulo di domanda on-line, secondo le modalità indicate nel bando di concorso, pena l'esclusione dallo stesso;
  4. previsto che le domande di partecipazione al concorso dovessero pervenire pena l'esclusione, entro la data di scadenza del bando previsto per le ore 23,59 del 4 agosto 2019 (trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla **Gazzetta Ufficiale** della Repubblica Italiana - IV serie speciale "**Concorsi ed Esami**" n. 53 del 5 luglio 2019);
- che** il bando di concorso è stato regolarmente pubblicato :
- sulla **Gazzetta Ufficiale** della Repubblica Italiana - IV serie speciale "**Concorsi ed Esami**" n. 53 del 5 luglio 2019
  - sul sito istituzionale del Comune di Pisticci ([www.comune.pisticci.mt.it](http://www.comune.pisticci.mt.it)):
    - mediante affissione all'*albo pretorio on line*
    - sull'*home page*
    - nell'amministrazione trasparente - sezione "*Bandi di concorso*";
- Atteso** **che** entro il **termine ultimo ore 23,59 del 4 agosto 2019** sono pervenute N. 34 **domande di partecipazione**, come da elenco e documentazione consegnata dalla Ditta incaricata di fornire il software di gestione della procedura informatica per la compilazione da parte dei candidati della domanda in formato elettronico mediante modulo on-line.
- Vista** la determinazione del Segretario Generale del Comune di Pisticci N. **15 del 3 settembre 2019** con la quale è stato adottato il **Provvedimento di determinazione formale dei candidati ammessi e di quelli esclusi** al bando di concorso in oggetto;
- Atteso** **che** ai sensi dell'art. 5 del bando di concorso in oggetto (...) 4. *All'espletamento di tutte le prove d'esame con i candidati ammessi attende apposita Commissione, che sarà nominata con successiva determinazione del Segretario Generale. La Commissione di concorso può avvalersi del supporto tecnico del Servizio Personale e Organizzazione. 5. La commissione esaminatrice del concorso, nominata con provvedimento del Segretario Generale ai sensi dell'art. 16, comma 2 del Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici, verrà integrata in sede di colloquio con un esperto di lingua straniera inglese e provvederà all'espletamento e valutazione delle prove d'esame, nonché alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti, sulla base della votazione complessiva e dell'esito delle prove d'esame, come previsto dal predetto vigente Regolamento comunale.*

**che** ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso (...) *1.La Commissione Giudicatrice, ricevuto l'elenco dei candidati ammessi, effettua la selezione tra gli stessi, previa eventuale preselezione;*

**Atteso** **che** ai sensi dell'art. 16 del Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione, adottato con DGC n. 178/2018, aggiornato con DGC n. 52/2019:

*1.La Commissione esaminatrice dei concorsi è organo interno e temporaneo dell'Amministrazione comunale. L'attività della Commissione costituisce esercizio di pubblica funzione amministrativa e i suoi componenti, nell'ambito delle funzioni di cui al presente articolo, sono pubblici ufficiali.*

*2.La commissione esaminatrice, nominata con provvedimento del Dirigente che ha indetto il concorso (Dirigente al personale o Segretario generale), è composta dal Segretario Generale del Comune di Pisticci, il quale assume le funzioni di presidente, dal Dirigente del Servizio cui afferiscono i posti messi a concorso e da un esperto di provata competenza nelle materie oggetto delle prove d'esame.*

*3.In relazione alla professionalità messa a concorso, possono essere individuati esperti esterni all'amministrazione, scelti tra dipendenti e dirigenti di altre amministrazioni pubbliche o di aziende pubbliche e docenti universitari anche in quiescenza. Nel caso di esperti dipendenti da altri enti, dovrà essere chiesta all'ente di appartenenza l'autorizzazione prevista dall'art. 53, D.lgs. n. 165/2001.*

*4.Le commissioni di concorso, salva motivata impossibilità, sono composte da membri dell'uno e dell'altro sesso, in conformità dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni.*

*5.Le funzioni di segretario verbalizzante vengono espletate da un dipendente, scelto tra il personale inquadrato almeno nella categoria C, in possesso di adeguate competenze di carattere amministrativo.*

*6.Le commissioni giudicatrici dei concorsi finalizzati al reclutamento dei dirigenti sono presiedute dal Segretario Generale dell'Ente e da due esperti, di cui almeno uno dotato di specifiche competenze tecniche rispetto a quelle richieste dal bando concorsuale.*

**Vista** la determinazione del Segretario Generale del Comune di Pisticci **N. 17 del 5 settembre 2019**, con la quale veniva nominata la Commissione giudicatrice della selezione di cui al bando di concorso pubblico in oggetto, nelle persone di:

**Presidente:**

- Segretario Generale del Comune di Pisticci – dr.ssa Clementina GERARDI

**Componenti esperti esterni:**

- Segretario Generale del Comune di Lavello – dr.ssa Costantina TRICARICO
- Segretario Generale del Comune di Avigliano – dr. Pietro ROSA

**Segretario verbalizzante:**

- *Impiegato di concetto in cat. C – sig. Antonio MARMO*

**Richiamato** il verbale **N. 1** in data 17 settembre 2019, della **Commissione Giudicatrice**, con il quale i componenti della Commissione

1. danno atto della propria regolare costituzione avvenuta con determinazione del Segretario Generale **N. 17 del 05-09-2019**, in quanto non si sono riscontrati casi di cui all'art. 35 - comma 3 - lett. "e" del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
2. rinviando al termine ed all'esito della suddetta prova preselettiva, la formalizzazione della specifica dichiarazione personale, da unire al verbale, in ordine alla insussistenza delle condizioni di incompatibilità, ai sensi degli art.li 51 e 52 del

codice di procedura civile, fra loro o rispetto ai candidati al concorso in oggetto: tanto in considerazione

- delle modalità di correzione della prova preselettiva, effettuata unicamente con sistemi di elaborazione informatica da parte della Ditta specializzata all'uopo incaricata ed in totale assenza di valutazioni di natura tecnico/discrezionale da parte della Commissione d'esami, la cui presenza in tale circostanza assolve al solo ruolo di garante della regolarità delle relative procedure;
- del fatto che la Commissione giudicatrice assolve alle funzioni proprie, ossia alla valutazione dei candidati, unicamente a partire dalla prima prova scritta;

**Considerato che** all'esito della prova preselettiva, risultano ammessi alla prima prova scritta n. 9 candidati;

**che**, al termine della suddetta procedura pre-selettiva ed **in relazione ai soli N.9 candidati ammessi al concorso pubblico in oggetto**, i componenti esterni della Commissione ed il segretario verbalizzante hanno dichiarato di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse, attuale o potenziale, fra loro o rispetto ai candidati al concorso che hanno superato la prova preselettiva e che, dunque, risultano ammessi alla prima prova scritta;

**che** il Presidente della Commissione, pur dichiarando l'assenza di posizioni di attuale o potenziale conflitto d'interesse ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, in relazione alla conoscenza di un candidato risultato ammesso alla prima prova scritta, ha formalizzato per mere ragioni di opportunità, allegandole al suddetto verbale N.1 del 17 settembre 2019, le proprie dimissioni, rimettendo alla Giunta comunale / Dirigente dell'Ufficio Personale l'integrazione della Commissione di concorso, attraverso la nomina di nuovo componente che assuma le funzioni di Presidente;

**Considerato che** con **DGC. n. 137 del 24.09.2019** è stato individuato nello scrivente - Dirigente del Settore II del Comune di Pisticci, il *Dirigente competente alla nomina* del componente della commissione giudicatrice del concorso pubblico in oggetto, con funzioni di Presidente, da incaricare in sostituzione del Segretario generale *dr.ssa Clementina Gerardi* che, per mere ragioni di opportunità, ha formalizzato le dimissioni dal relativo incarico;

**Atteso che** l'art. 16 del Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione, adottato con **DGC n. 178/2018**, aggiornato con **DGC n. 52/2019**, relativo alla *composizione e nomina* delle commissioni esaminatrici di concorsi pubblici, dispone: (.....) *3. In relazione alla professionalità messa a concorso, possono essere individuati esperti esterni all'amministrazione;*

**che** l'art.17 del Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione, adottato con **DGC n. 178/2018**, aggiornato con **DGC n. 52/2019**, dispone in merito alla sostituzione dei componenti della commissione di concorso, prevedendo che ad essa provveda il *Dirigente competente alla nomina*, con *soggetto provvisto degli stessi requisiti del componente cessato*; **Ritenuto** dover provvedere a formalizzare la nomina della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico in oggetto, individuando all'uopo figure professionali di elevata esperienza e competenza, nel ruolo dirigenziale più elevato, di Segretari Generali di Fascia A;

**Dato atto che:**

- il dr. Antonio LOMBARDI, nato a Ginestra il 28.09.1950, Segretario Generale di comprovata esperienza e competenza, in quiescenza dal 1 maggio 2017, ha comunicato l'accettazione dell'incarico di presidente *esperto* esterno della Commissione di concorso in oggetto;
- che ai sensi della circolare n. 6 del 4 dicembre 2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, gli incarichi nelle commissioni di

concorso o di gara sono esclusi dal divieto di attribuire incarichi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, purché a titolo gratuito, come previsto dall'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, modificato dall'articolo 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;

- Verificato** **che**, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, della sottoscritta all'adozione del presente atto;
- Visto** il D.lgs. n. 267/2000;
- Visto** il D.lgs. n. 165/2001;
- Visto** lo Statuto comunale

## D E T E R M I N A

**1-Di richiamare** integralmente le premesse sopra riportate.

**2-Di nominare**, ai sensi degli art.li 16 e 17 del Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione, adottato con DGC n. 178/2018, aggiornato con DGC n. 52/2019 e per effetto della deliberazione di **DGC. n. 137** del 24.09.2019 il componente della commissione giudicatrice del concorso pubblico in oggetto, con funzioni di Presidente, nella persona del dr. Antonio Lombardi, sopra generalizzato.

**3-Di dare atto che** la Commissione giudicatrice della selezione di cui al bando di concorso pubblico in oggetto, risulta così composta:

***Presidente:***

- Segretario Generale in quiescenza – dr. Antonio LOMBARDI

***Componenti esperti esterni:***

- Segretario Generale del Comune di Lavello – dr.ssa Costantina TRICARICO
- Segretario Generale del Comune di Avigliano – dr. Pietro ROSA

***Segretario verbalizzante:***

- *Impiegato di concetto in cat. C – sig. Antonio MARMO*

**4-Di dare atto che**, ai sensi della Legge 23 novembre 2012, n. 215, entro il termine di giorni tre dalla data di adozione, copia del presente atto verrà trasmesso alla Consigliera regionale di Parità, all'indirizzo [uffconsigliera.parita@regione.basilicata.it](mailto:uffconsigliera.parita@regione.basilicata.it) e [consiglierearegionaleparita@pec.regionebasilicata.it](mailto:consiglierearegionaleparita@pec.regionebasilicata.it) (come indicato nelle comunicazioni prot. n. 36707/15AG del 2 marzo 2016, pervenuta dall'Ufficio della Consigliera regionale di parità – Regione Basilicata).

**5-Di dare atto che** la suddetta Commissione esaminatrice del concorso, verrà integrata in sede di colloquio con un esperto di lingua straniera inglese, da nominare con successivo atto.

**6-Di dare atto** che il presente provvedimento non è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

**7-Di dare atto che** la spesa per il previsto gettone di presenza in favore dei soli due componenti già nominati, dr. Pietro Rosa e dr.ssa Costantina Tricarico, trova copertura nel bilancio comunale ed è inserita nelle corrispondenti voci dei documenti finanziari dell'Ente, rientra nei limiti imposti dall'art. 1, comma 557, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale e rispetta gli attuali obiettivi di finanza pubblica,

nonché l'equilibrio finanziario dato dal risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

**8-Di dare atto** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore II **dr. Michele S. Bianco**.

**9-Di impegnare** a tal fine la somma all'uopo necessaria pari a presuntive € 1.500,00 sul capitolo di bilancio 1041/10 "Spese per concorsi a posti vacanti in organico - Prestazioni di servizi.

**10-Di disporre** che la presente determinazione venga trasmessa al Dirigente del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nonché all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo.

**Il Dirigente**  
(Dr. Michele Salvatore Bianco)



\*\*\*\*\*

**Visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura della spesa**

Il Dirigente del servizio finanziario attesta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 153, comma 5, del d.lgs. n. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di bilancio 2019-2021.

**Il Dirigente**  
(Dr. Michele Salvatore Bianco)

